

Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo)
projekto (ar jo dalies) rengimo/projekto (ar jo
dalies) ekspertizės atlikimo/statybos techninės
priežiūros paslaugų/statybos rangos darbų pirkimo
tvarkos aprašo
4 priedas

UAB DAUGIABUČIŲ ADMINISTRAVIMO CENTRAS

TVIRTINU 
Direktorius
Rimvydas Rameika

STATYBOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO SĄLYGOS

2024-04-09

Klaipėda

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Užsakovas UAB „Daugiabučių administravimo centras“ perka statybos techninės priežiūros paslaugas daugiabučiame name, esančiame **Dariaus ir Girėno g. 19, Klaipėda**, pastato naudingas plotas 1379,71 m², 3 aukštų, statybos metai – 1955 m., šlaitinis čerpių stogas, suformuoti 28 atskiri turtiniai vienetai, jį atnaujinant (modernizuojant) pagal Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą arba ją atitinkančias savivaldybės tarybos patvirtintą programą, (toliau – **Objektas**).
- 1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo/statybos techninės priežiūros paslaugų/statybos rangos darbų pirkimo tvarkos aprašu (toliau – **Tvarkos aprašas**), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – **Civilinis kodeksas**) bei šiomis statybos techninės priežiūros paslaugų pirkimo sąlygomis (toliau – **pirkimo sąlygos**).
- 1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos kaip nurodyta Tvarkos apraše.
- 1.4. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas **2024 m. balandžio 16 d.** Aplinkos projektų valdymo agentūros interneto svetainėje.
- 1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu.
- 1.6. Užsakovo kontaktinis asmuo – **Projektų vadovas Kęstutis Cirtautas**
- 1.7. Užsakovo adresas: Taikos pr. 111-39, Klaipėda, tel.: 8 652 00995, el. p.: projektai@daugiabuciai.lt

2. Pirkimo objektas

2.1. Pirkimo objektas – Daugiabučio namo Dariaus ir Girėno g. 19, Klaipėda atnaujinimo (modernizavimo) rangos darbų **statinio statybos techninės priežiūros paslaugos**.

Pirkimo objektą sudaro statybos rangos darbai numatyti atlikti namo atnaujinimo (modernizavimo) techniniame darbo projekte, pagal šias, investiciniame plane numatytas, priemones:

Energijos efektyvumą didinančios priemonės
Šilumos punkto ar katilinės įrengimas, keitimas, pertvarkymas arba individualių katilų ir (ar) karšto vandens ruošimo įrenginių įrengimas ar keitimas.
Šildymo sistemos atnaujinimas ar pertvarkymas (balansavimas, vamzdynų keitimas, izoliavimas, šildymo prietaisų, termostatinų ventilių įrengimas, individualių šilumos apskaitos prietaisų ar daliklių sistemos įrengimas).
Karšto vandens sistemos pertvarkymas, atnaujinimas, vamzdynų keitimas ir (ar) izoliavimas.
Natūralios vėdinimo sistemos sutvarkymas arba pertvarkymas.
Individualių rekuperatorių įrengimas.
Šlaitinio stogo šiltinimas, įskaitant stogo konstrukcijos sustiprinimą ar deformacijų šalinimą, stogo dangos keitimą, lietaus nuvedimo sistemos sutvarkymą ar įrengimą.
Perdangos pastogėje šiltinimas
Išorinių sienų šiltinimas, įskaitant sienų konstrukcijos defektų pašalinimą, balkonų atnaujinimą.
Cokolio šiltinimas, įskaitant cokolio konstrukcijos defektų pašalinimą, elektros, dujų ar kitų sistemų ar įrengimų nuo šiltinamos sienos (cokolio) atitraukimą.
Nuogrindos sutvarkymas.
Bendro naudojimo patalpose esančių langų keitimas (įskaitant apdailos darbus).
Bendrojo naudojimo lauko durų (įėjimo, tambūro, balkonų, rūšio, konteinerinės, šilumos punkto) keitimas (įskaitant apdailos darbus).
Įėjimo laiptų remontas ir pritaikymas neįgaliųjų poreikiams (panduso įrengimas).
Butų ir kitų patalpų langų ir balkonų durų keitimas mažesnio šilumos pralaidumo langais.
Bendrojo naudojimo elektros inžinerinės sistemos, apšvietimo sistemos atnaujinimas (elektros kabelių keitimas, šviesos diodų (LED) apšvietimo ir automatinės apšvietimo valdymo sistemos įrengimas).
Kitos priemonės
Geriamojo vandens sistemos atnaujinimas ar keitimas.
Buitinių nuotekų sistemos atnaujinimas ar keitimas.
Laiptinių vidaus sienų, lubų, grindų, turėklų atnaujinimas, dažymas.

2.2. **pirkimas negali būti skaidomas** į dalis atskirų rangos darbų statybos techninei priežiūrai vykdyti, atitinkamai daliai (dalims) sudarant atskiras sutartis. Tiekėjas turi pateikti pasiūlymą visai pirkimo dokumentuose nurodytai darbų apimčiai:

3. Reikalavimai tiekėjams

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
Minimalūs reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai		
1.	Tiekėjas turi teisę verstis pirkimo objekto specifika atitinkančia ūkine veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Juridinio asmens įregistravimo pažymėjimo ir įstatų kopijos, fizinio asmens verslo liudijimo kopija, atestato kopija arba kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla (profesinio ar veiklos registro tvarkytojo ar įgaliotos valstybės institucijos išduota pažyma)*.
2.	Tiekėjas (jo paskirtas atsakingas asmuo) turi teisę eiti statybos techninės priežiūros vadovo pareigas	Atestatų kopijos, kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo (jo darbuotojo) teisę eiti statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, vadovaujantis Statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymo Nr. D1-880 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“ patvirtinimo“ nuostatomis.
4.	Tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar buhalteris neturi teistumo arba tiekėjo atžvilgiu priimto ir įsiteisėjusio apkaltinamojo teismo nuosprendžio už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą, už kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paskolos panaudojimą ne pagal paskirtį, mokesčių nesumokėjimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą, realizavimą, legalizavimą ir pan.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba tiekėjo sąžiningumo deklaracija (laisva forma), patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
5.	Tiekėjas nėra padaręs profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba tiekėjo sąžiningumo deklaracija (laisva forma), patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
Kiti reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai		
6.	Per pastaruosius 3 metus vykdytos statybos techninės priežiūros sutartys.	Per pastaruosius 3 metus vykdytų sutarčių sąrašas. Ir bent penkios sutartis su atitinkamos paskirties objektu.
7.	Tiekėjo atsakomybė turi būti draudžiama bendrosios civilinės atsakomybės draudimu.	Tiekėjo bendrosios civilinės atsakomybės draudimo liudijimo kopija.
8.	Tiekėjas yra įdiegęs kokybės vadybos sistema ir turi vadybos sistemos sertifikatus ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ir ISO 45001:20018.	Pateikiamas akredituotos istaigos pagal LST EN ISO/IEC 17021-1:2015 Nacionalinio akreditacijos biuro prie Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos arba Tarptautinės akreditacijos forumo IAF akredituotos įstaigos, išduotus įmonei galiojančius vadybos sistemos sertifikatus ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ir ISO 45001:2018.
9.	Per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė mažiau nei 3 metus) tiekėjas turi būti įvykdęs statybos darbų techninės priežiūros paslaugų sutartį, kurios vertė būtų ne mažesnė kaip 10 000 Eur be PVM.	Pateikiama statybų techninės priežiūros paslaugos sutartis ir užsakovo pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
11.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip vieną atestuotą ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovą.	1. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. 2. Turi ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo darbo patirtį, bent trys baigtus objektus atitinkamos paskirties statinyje. Pateikiami šiuos punktus įrodantys dokumentai.
12.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau, kaip vieną ypatingo statinio atestuotą specialiųjų statybos darbų techninės priežiūros vadovą.	1. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. Darbo sritis: statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas. 3. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. Darbo sritis: statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas. 4. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. Darbo sritis: statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas.

* Dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

Pastaba. Užsakovas gali pareikalausti, kad pasiūlymo galiojimas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

3.2 kiti reikalavimai (Kiti reikalavimai statybos techninei priežiūrai vykdyti statinio statybos techninę priežiūrą, reikalavimas statybos techniniam priežiūrėtojui teikti užsakovui pasiūlymus ir jį konsultuoti dėl pastato atnaujinimo techninės dokumentacijos rengimo ir įgyvendinimo, statybos techninio priežiūrėtojo darbo grafiko nustatymas).

4. Reikalavimai paslaugų teikimui

4.1. Statybos techninės priežiūros paslaugos vykdomos pagal Statybos įstatymo ir jį įgyvendinamųjų statybos techninių reglamentų nuostatas;

4.2. atlikdamas paslaugas, statybos techninis priežiūrėtojas veikia užsakovo vardu ir interesais;

4.3. statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymą priežiūri užsakovas ir (arba) jo įgaliotas asmuo;

4.4. statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymui užtikrinti užsakovui kas mėnesį teikiama ataskaita, kurioje aprašomas: ataskaitinis laikotarpis, naudojama organizacinė struktūra, paslaugų teikimo eiga, kilusios problemos ir jų sprendimo būdai, rangovų prašymai dėl reikalingų papildomų statybos darbų, finansinis projekto būvis, projekto įgyvendinimo grafikas, paslaugų vykdymo pažangą iliustruojančios nuotraukos.

4.5. statybos darbų techninė priežiūra vykdoma iki pastato pripažinimo tinkamu naudoti (arba kiti reikalavimai);

4.6. kiti reikalavimai statybos techninei priežiūrai vykdant statinio statybos statybų techninę priežiūrą, reikalavimas statybos techniniam priežiūrėtojui teikti užsakovui pasiūlymus ir jį konsultuoti statybos techninės priežiūros klausimais, techninės dokumentacijos rengimo ir įgyvendinimo, statybos techninio priežiūrėtojo darbo grafiko nustatymas ir pan.);

4.7. jei tiekėjas numato pasitelkti subrangovus, pateiktame pasiūlyme (formoje Žinios apie tiekėją (Kvalifikacijos informacija) turi nurodyti paslaugas, kurioms atlikti jis ketina pasitelkti subrangovus, jų kvalifikacija turi atitikti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų sąlygose. Subrangovas privalomai turi būti suderintas su užsakovu. Jeigu subtiekęs (-ai) išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp užsakovo, pirkimo sutartį sudariusio tiekėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķju tvarka.

4.8. Tiekėjo statybos techninės priežiūros specialistai, vykdami į statybvię atlikti techninės priežiūros paslaugų, privalo naudoti elektromobilį. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti dokumentus, įrodančius, jog tiekėjas, atlikdamas techninės priežiūros paslaugas, bus elektromobilio valdytojas pagal Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo 2 str. 84 p. šis aplinkos apsaugos kriterijaus reikalavimo paslaugos tiekėjui taikomas vadovaujantys Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos įsakymų „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus tvarkos aprašu“ 4 punkto papunkčiais.

5. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo sąlygos

5.1. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės išduotu draudimo polisu arba pervedant užstatą į **LT08 7300 0101 5057 9996, AB Swedbank bankas**, atsiskaitomąją sąskaitą. Užtikrinimo vertė – 5 (penki) procentai nuo pasiūlymo kainos Eur su PVM. Pateikiamas pasiūlymą užtikrinantis dokumentas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) arba mokėjimo į aukščiau minėtą sąskaitą pavedimo išrašas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas laikomas tinkamu, tik prieš tai suderinus rašto turinį su Užsakovu. Pasiūlymas ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.

5.2. Pasiūlymas turi galioti 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo galutinio termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.3. Kol nepasibaigė pasiūlymo galiojimo laikas, Užsakovas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

5.4. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas turi būti pateiktas atskirai nuo paties pasiūlymo (neįrašytas kartu su kitais dokumentais).

5.5. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas turi būti patvirtintas jį išdavusio asmens parašu. Tiekėjui nepateikus pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento originalo, bus laikoma, kad tiekėjas nepateikė pasiūlymą užtikrinančio dokumento, ir toks pasiūlymas bus atmestas.

5.6. Jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų (asmenų) grupė, pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti pateiktas jungtinės veiklos pagrindu veikiančių partnerių, atsakingo partnerio, kuris teikia pasiūlymą, vardu.

5.7. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantys dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

5.8. Prieš pateikdamas pasiūlymą tiekėjas gali prašyti, kad Užsakovas patvirtintų jo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtinumą. Užsakovas, gavęs tokį prašymą, privalo duoti tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtumo patvirtinimas neatima teisės iš Užsakovo atmesti

pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus arba dėl kitokių priežasčių Uždavovas prarado pasitikėjimą juo.

5.9. Uždavovas įsipareigoja nedelsdamas, bet ne ilgiau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, grąžinti konkurso pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, kai:

5.9.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

5.9.2. įsigalioja pirkimo sutartis;

5.9.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

5.10. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) negrąžinamas, jei jis buvo įsiūtas, o ne pateiktas atskirai, kaip to reikalaujama šio konkurso sąlygose, ir pasiūlymas atmetamas, išskyrus atvejus, kai šis pasiūlymo įforminimo trūkumas buvo pašalintas vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu.

5.11. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai iš šių sąlygų:

5.11.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo ar jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimtį), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo terminas dar nebus pasibaigęs (ši sąlyga galioja tik susipažinus su elektroniniais pasiūlymais);

5.11.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako pasirašyti sutartį. Jei iki Uždavovo raštu nustatyto termino pabaigos jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;

5.11.3. tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo pirkimą, nepateikia sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento.

5.12. Pirkimo sutarties įvykdymas privalo būti užtikrintas Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba depozitiniu pavedimu į **LT08 7300 0101 5057 9996, AB Swedbank bankas**, atsiskaitomąją sąskaitą. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė yra **10 proc. nuo bendros sutarties kainos (be PVM)**. Tokį sutarties įvykdymo užtikrinimą tiekėjas privalo Uždavovui pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą sutarties galiojimo laiką. Jei pratęsimas darbų atlikimo laikotarpis, sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas turi būti pratęsimas. Pirkimo sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ RENGIMUI IR TEIKIMUI

6.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia sutarties įvykdymui.

6.2. Pasiūlymas turi būti teikiamas raštu, pasirašytas teikėjo arba jo įgalioto asmens. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jį turi). Tiekėjo pasiūlymas ir kita korespondencija teikiama lietuvių kalba.

6.3. Pasiūlymą sudaro visuma tiekėjo pateiktų dokumentų, nurodytų šiose pirkimo sąlygose, ir nurodytą informaciją patvirtinantys kiti dokumentai (kainos pasiūlymas, užpildytas pagal Tvarkos aprašo 5 priede nurodytą formą, tiekėjo sąžiningumo deklaracija, dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių pirkimo sąlygų 3 punkto reikalavimus, kiti pridedami dokumentai). Visi pasiūlymo lapai turi būti susiūti, sunumeruoti ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu bei antspaudu (jeigu jį turi), nurodant lapų skaičių. Pasiūlymas pateikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke.

6.4. Ant voko, kuriame pateikiamas pasiūlymas, turi būti užrašytas pirkimo pavadinimas, užsakovas, tiekėjas ir adresas. Ant voko turi būti užrašas „**Neatplėšti iki 2024 m. balandžio 30 d. 10:00 val.**“

6.5. Tiekėjas negali teikti alternatyvių pasiūlymų. Jeigu bus pateikti alternatyvūs pasiūlymai, jie bus atmesti.

6.6. Tiekėjas gali pateikti pasiūlymą individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia pasiūlymus individualiai ir kaip ūkio subjektų grupės dalyvis, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, prie pasiūlymo turi būti pridėtas ūkio subjektų susitarimas, numatantis solidarią susitarimo dalyvių atsakomybę už būsimos sutarties įvykdymą, taip pat susitarimo dalyvių įgaliotas asmuo, atstovaujantis ūkio subjektų grupei.

6.7. Pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina eurai. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.

6.8. Teikdamas pasiūlymą, tiekėjas privalo nurodyti bendrą paslaugų kainą (skaičiais ir žodžiais). Jeigu skiriasi nurodyta kaina skaičiais ir žodžiais, laikoma, kad teisinga yra kaina žodžiais.

6.10. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki šių pirkimo sąlygų 6.13 punkte nurodyto laiko ir nurodytu adresu. Vėliau gauti pasiūlymai nepriimami.

6.11. Pasiūlymas turi galioji ne trumpiau kaip 60 dienų nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo datos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo terminas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kiek nurodyta šiame punkte.

6.12. Gauti pasiūlymai registruojami. Jei pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokus su pasiūlymu grąžinamas tiekėjui.

6.13. Vokai su pasiūlymais atplėšiami **Taikos g. 111-39, Klaipėda, 2024 m. balandžio 30 d. 10 val. 00 min.**

6.14. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu nedalyvavusiems, bet pateikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją.

6.15. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas (vardas, pavardė), pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius.

6.16. Pasiūlymai turi būti rengiami lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas patvirtintas vertimas. Vertimo patvirtinimas laikomas tinkamu, jei išverstas dokumentas yra patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu arba tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jei turi). Interpretuojant pasiūlymą pirmenybė teikiama vertimui, išskyrus pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, kur pirmenybė bus teikiama originaliam tekstui. Užsakovas pasilieka teisę reikalauti pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodyti, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

7. Pasiūlymų nagrinėjimas, vertinimas, atmetimas

7.1. Pateiktus pasiūlymus ir jų atitiktį šiose pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams;

7.2. pasiūlymas atmetamas, kai:

7.2.1. tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba pasiūlyme pateikė neišsamius ar netikslinius kvalifikacinius duomenis ir užsakovo prašymu per nurodytą terminą nepateikia jų patikslinimo;

7.2.2. pasiūlymas neatitinka kitų pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;

7.2.3. tiekėjas yra įtrauktas į Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamą nepatikimų tiekėjų sąrašą;

7.2.4. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis;

7.2.5. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

7.2.6. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė;

7.2.7. jeigu kartu su pasiūlymu nepateikti pirkimo sąlygų 4.8 p. nurodyti dokumentai.

7.3. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą;

7.4. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, užsakovas turi teisę pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti pasiūlytą kainą prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas. Neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį arba yra 30 ir daugiau procentų mažesnė nuo suplanuotų šiam pirkimui skirti lėšų.

7.5. Tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Eilė sudaroma ekonominio naudingumo vertinimo balo mažėjimo tvarka kaip nurodyta Pirkimo sąlygose. Pirmasis įrašomas tiekėjas, kurio ekonominio vertinimo balas yra aukščiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmasis įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą. Laimėjusiu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas;

7.6. užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas;

7.7. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu yra atmesti, užsakovas gali vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, nekeičiant iš esmės pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant naują pirkimą, raštu kviečiami derėtis visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimus dėl kvalifikacijos ir neatmesti dėl kitų šių pirkimo sąlygų 7.2.3 ir 7.2.4 papunktyje nustatytais pagrindais, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir teikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija

derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdamą geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytą vertinimo kriterijų – mažiausią kainą arba ekonominį naudingumą atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė pasiūlymo kaina, suderėta derybų rezultate (jei buvo vykdomos derybos)) yra ne didesnė už numatytą.

8. Pasiūlymų vertinimas ir palyginimas

8.1. Pateiktus pasiūlymus išnagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau - komisija).

8.2. Vertinami pasiūlymai, kurie neatmeti pagal pirkimo sąlygų 7.2 punktą.

8.3. Pasiūlymų vertinimo metodika:

8.3.1. Pasiūlymai vertinami atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris ekonominis naudingumo įvertinime
Pirmas kriterijus (C) - Kaina	X=70
Antras kriterijus (T1) – Tiekėjo patirtis	Y ₁ =10
Trečias kriterijus (T2) – Tiekėjo atestuotu specialistų skaičius	Y ₂ =10
Ketvirtas kriterijus (T3) - Funkcinės charakteristikos	Y ₃ =10

Komisija kiekvieną pasiūlymą įvertina pagal kiekvieną vertinimo kriterijų, suteikdami balus nuo 0 iki 10 (10 balų - geriausias įvertinamas). Kriterijų aprašymai ir jų santykiniai vertinimai pateikiami lentelėje žemiau. Suteikus balus pagal kiekvieną kriterijų, skaičiuojamas pasiūlymo įvertinimas pagal žemiau pateiktas formules.

Pirmas kriterijus – Kaina (C)		
Pasiūlymuose nurodytos kainos vertinamos eurais. Jei pasiūlyme nurodyta kaina užsienio valiuta, ji bus perskaičiuota į eurus pagal nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį.		
Antras kriterijus - Patirtis (T ₁)		
Vertinama: Tiekėjo patirtis statybų techninės priežiūros darbų paslaugose		
Blogai (iki 3 balų)	Gerai (4-6 balai)	Puikiai (7-10 balai)
Tiekėjas pateikė nuo 1 iki 3 ir daugiau įvykdytų ypatingų pastatų rekonstravimo statybos darbų techninės priežiūros sutarčių sąrašą. Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kur	Tiekėjas pateikė nuo 4 iki 6 ir daugiau įvykdytų ypatingų pastatų rekonstravimo statybos darbų techninės priežiūros sutarčių sąrašą. Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kur nurodyta	Tiekėjas pateikė nuo 7 iki 10 ir daugiau įvykdytų ypatingų pastatų rekonstravimo statybos darbų techninės priežiūros sutarčių sąrašą. Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kur

nurodyta sutarčių Nr. ir užsakovo duomenys.	sutarčių Nr. ir užsakovo duomenys.	nurodyta sutarčių Nr. ir užsakovo duomenys.
Trečias kriterijus – Tiekėjo atestuotų specialistų skaičius (T₂)		
Vertinama: Tiekėjo atestuotų techninės priežiūros specialistų skaičius.		
Blogai (iki 3 balų)	Gerai (4-8 balai)	Puikiai (9-10 balų)
Tiekėjo pateiktame laisvos formos sąraše nurodytas nuo 1 iki 3 atestuotų specialistų skaičius. Pridedami atestatai ir darbo sutartys arba darbo sutarčių data ir Nr.	Tiekėjo pateiktame laisvos formos sąraše nurodytas nuo 4 iki 5 atestuotų specialistų skaičius. Pridedami atestatai ir darbo sutartys arba darbo sutarčių data ir Nr.	Tiekėjo pateiktame laisvos formos sąraše nurodytas 6 ir daugiau atestuotų specialistų skaičius. Pridedami atestatai ir darbo sutartys arba darbo sutarčių data ir Nr.
Ketvirtas kriterijus – Funkcinės charakteristikos (T₃)		
Vertinama: aplinkos apsaugos kriterijai, kurie yra susiję su pirkimo objektu, taikant aplinkosauginius principus.		
Blogai (iki 3 balų)	Gerai (4-6 balai)	Puikiai (7-10 balai)
Tiekėjas nepateikė laisvos formos statinio statybos techninės priežiūros darbų atlikimo programa arba ataskaita yra visiškai neinformatyvus.	Tiekėjo pateikta statinio statybos techninės priežiūros darbų programa arba ataskaita yra neišsamus. Apima ne visas statyboje numatytas veiklos sritis.	Tiekėjo pateikta statinio statybos techninės priežiūros darbų programa arba ataskaita yra išsamus ir informatyvus. Apima visas statyboje numatytas veiklos sritis ir įvertina techninės priežiūros kontrolę.
Tiekėjas nepateikia laisvos formos įmonės aplinkosauginė ataskaita su įrodančiais dokumentais, kad tiekėjas paslaugai teikti naudos mažiau gamtos išteklių, ar kad tiekėjas paslaugai teikti naudos mažiau energijos energijos ir naudos energija iš atsinaujinančių energijos išteklių.	Tiekėjas pateikia laisvos formos įmonės aplinkosauginė ataskaita su įrodančiais dokumentais, kad tiekėjas paslaugai teikti naudos mažiau gamtos išteklių, arba kad tiekėjas paslaugai teikti naudos mažiau energijos energijos ir naudos energija iš atsinaujinančių energijos išteklių.	Tiekėjas pateikia laisvos formos įmonės aplinkosauginė ataskaita su įrodančiais dokumentais, kad tiekėjas paslaugai teikti naudos mažiau gamtos išteklių, ir kad tiekėjas paslaugai teikti naudos mažiau energijos energijos, o energija naudos iš atsinaujinančių energijos išteklių.

8.3.2. Kriterijų aprašymai ir jų santykiniai vertinimai:

8.3.3. Apskaičiuojamas kriterijų T (T_1 , T_2 , T_3) įvertinimas: kriterijaus reikšmę balais (T_p) palyginant su geriausia to paties kriterijaus reikšme (T_{max}) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y_s). Tiekėjo, kurio nors vienas pasiūlymo kriterijus įvertinamas blogai (0-3 balų), pasiūlymas atmetamas.

$$T_s = \frac{T_p}{T_{max}} \cdot Y_s$$

Bendras kriterijų (T) balas apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) įvertinimus:

$$T = \sum_i T_i.$$

Tiekėjo, kurio T įvertinimo suma balais sudaro iki 16 balų imtinai, pasiūlymas atmetamas. Susipažinus su pasiūlymų kainomis, apskaičiuojamas kainos (C) įvertinimas, kiekvieno vertinamo pasiūlymo kainą palyginant su geriausia pasiūlyta reikšme (mažiausiu pasiūlyta reikšme C_{\min}) ir padauginama iš kriterijaus lyginamojo svorio

$$C = \frac{C_{n\min}}{C_{np}} \cdot X$$

Suskaičiuojamas pasiūlymo ekonominio naudingumo įvertinimas (S) sudedant C ir T įvertinimus:

$$S = C + T.$$

8.4. Tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Eilę sudaroma kainų didėjimo arba ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pirmasis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas yra ekonomiškai naudingiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmasis įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą.

8.5. Laimėjusiuoju išrenkamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas.

9. Sprendimas dėl sutarties sudarymo, sutarties esminės sąlygos

9.1. Sutartį užsakovas siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu;

9.2. Sutartis sudaroma Tvarkos aprašo nustatyta tvarka gavus Aplinkos projektų valdymo agentūros pritarimą pirkimo ataskaitai.

9.3. Sutarties terminas – iki statybos užbaigimo akto sudarymo;

9.4. Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito su tiekėju ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos (arba nurodoma kitokia atsiskaitymo tvarka);

9.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – pagal pirkimo sąlygų 5.12 punktą.

9.6. užsakovas gali įgalioti kitą asmenį prižiūrėti ir kontroliuoti perkamų statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymą;

9.7. tiekėjas privalo užsakovo arba jo įgaliojoto asmens reikalavimu pateikti visus dokumentus, informaciją apie atliekamas paslaugas;

9.8. jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga, arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

9.9. Jeigu tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas įsipareigoja vieną kartą raštu tiekėjui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktas Paslaugas per pagrįstai tinkamą laiką. Jei tiekėjas po informavimo vėl nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį.

9.10. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu tiekėjas:

9.10.1. nevykdo Sutarties sąlygų;

9.10.2. nepradeda laiku teikti Paslaugų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

9.11. Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 10 dienų apie tai raštu pranešęs tiekėjui, nutraukti Sutartį ir pašalinti tiekėją iš Statybvietsės.

10. Kita informacija

10.1. Sudarant sutartį, laimėjusio paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyta kaina eurais negali keistis;

10.2. pasiūlymo kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina;

11. Ginčų nagrinėjimas

11.1. tiekėjas, kuris mano, kad vykdydamas pirkimus užsakovas pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų;

11.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 15 dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;

11.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

11.4. užsakovas privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui;

11.5. užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos;

11.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.



(užsakovo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

Direktorius
Rimvydas Rameika

(vardas ir pavardė)